



Sorø Kommune

Kvalitetsstandard for:

**Beskyttet beskæftigelse: Servicelovens § 103
SAMT**

Uvisiteret aktivitets-og samværstilbud: Servicelovens § 104

Sorø Kommune
Fagcenter Social - og Sundhed
Rådhusvej 8
4180 Sorø
Telefon: 57 87 60 00
E-mail: socialservice@soroe.dk



Indhold

1. Indledning	3
2. De overordnede rammer	4
2.1. Lovgrundlaget	4
2.2. Handicappolitik for Sorø Kommune	5
2.3. Værdigrundlag for Sorø Kommune	5
3. Visitation til beskyttet beskæftigelse eller henvisning til uvisiterede aktivitets-og samværstilbud	6
3.1. Sorø Kommunes visitationsprincipper	7
3.2. Voksenudredningsmetoden understøtter Sorø Kommunes visitationsprincipper	7
4. Leverandører	8
4.1. Beskyttet beskæftigelse	8
4.2. Aktivitets-og samværstilbud	8
5. Snitflade afgrænsning mellem hhv. beskyttet beskæftigelse, KLAP, Uvisiteret og visiteret aktivitets-og samværstilbud	8
5.1. Målgruppeafgrænsning jf. Sorø Kommunes serviceniveau	8
6. Indsatskataloger8.....	10
6.1. Beskyttet beskæftigelse8	10
6.2. Uvisiterede aktivitets-og samværstilbud Fejl! Bogmærke er ikke defineret.	13
6.3 Visiteret aktivitets-og samværstilbud	15



1. Indledning:

I Sorø Kommune er serviceniveauet på handicap og udsatte voksne-området fastlagt ved kvalitetsstandarder for de enkelte tilbudsområder.

Denne kvalitetsstandard beskriver Sorø Kommunes serviceniveau for beskyttet beskæftigelse (servicelovens § 103) samt aktivitets-og samværstilbud (servicelovens § 104), til borgere med betydelige fysiske, psykiske og/eller sociale problemstillinger.

I Sorø Kommune er det ikke en forudsætning for modtagelse af støtte, at borgeren har en diagnose, men borgeren skal være indstillet på gennemgå et afklarings-og/eller udredningsforløb.

Kvalitetsstandarden består af:

Afsnit 2: En præsentation af de overordnede rammer i form af lovgrundlaget for området, Sorø Kommunes handicappolitik og kommunens værdier.

Afsnit 3: En beskrivelse af visitationsprincipper og overordnet serviceniveau med udgangspunkt i voksenudredningsmetoden.

Afsnit 4: En beskrivelse af målgrupper og målgruppeafgrænsning

Afsnit 5: Indsatskataloget

Formålet med kvalitetsstandarden er:

- at sikre en klar og tydelig *politisk* fastlæggelse af serviceniveauet
- at sikre ensartethed og tydelighed i visitation til de enkelte indsatser på området
- at man som borger kan se, hvilken service man kan forvente i relation til beskyttet beskæftigelse samt aktivitets-og samværstilbud
- at skabe overensstemmelse mellem borgerens oplevede behov, den visiterede ydelse og det, der konkret leveres
- at kvalitetsstandarden kan udgøre et arbejdsredskab for:
 - o Sagsbehandlere der træffer afgørelser om tildeling af indsatser på området
 - o Ledere og medarbejdere hos udførerne, der leverer indsatsen hos borgerne.

Kvalitetsstandarden er tilgængelig på www.soroe.dk og kan udleveres til borgerne efter ønske, da borgerne skal have mulighed for at kende serviceniveauet i Sorø Kommune.

Fokus på en helhedsorienteret og rehabiliterende indsats med borgeren i centrum:

I Sorø Kommune er det besluttet at indføre sagsbehandlingsværktøjet Voksenudredningsmetoden i forhold til visitation til tilbud på det specialiserede socialområde.

Voksenudredningsmetoden er udviklet til sagsbehandlingen på handicap- og udsatte voksne-området via et samarbejde mellem KL og Socialministeriet, en række kommuner og konsulentvirksomheden Deloitte.

Det overordnede sigte med voksenudredningsmetoden er at skabe grundlag for en sammenhængende og helhedsorienteret indsats med borgeren i centrum. For at opnå dette har metoden både fokus på at understøtte en systematisk udredning af borgerens behov og på at tilrettelægge en lovmedholdelig og effektiv sagsbehandlingsproces.



Omdrejningspunktet i voksenudredningsmetoden er borgerens muligheder fremfor begrænsninger, hvilket betyder, at metoden udgør et godt grundlag for den rehabiliterende tilgang.

Den rehabiliterende tilgang sætter fokus på målrettet ressourcefokuseret støtte til mestring af eget liv, med afsæt i den enkelte borgers situation, herunder kompetenceudvikling og konkret optræning til dagligdags gøremål. Der lægges vægt på, at den enkelte bestemmer over eget liv. Derfor skal kommunens indsats understøtte, at enhver også har mulighed for at tage ansvar for eget liv.

På handicap- og udsatte voksneområdet indebærer dette, at de udførende medarbejdere fokuserer på de ressourcer, som borgerne har, og støtter borgerne i at bruge og udvikle disse bedst muligt i hverdagen. Målet er, at borgerne bliver så uafhængige af hjælp som muligt.

Det relationsskabende arbejde er helt centralt i dette, da den gode relation mellem medarbejder og borger er udgangspunktet for det trygge og tillidsfulde samarbejde, der er grundlaget for at understøtte læring og udvikling hos borgeren. Dialog, anerkendelse og empati er kodeordene i en relationsskabende kommunikation, og det er medarbejderen, som bærer hovedansvaret for den positive og konstruktive relationsdannelse.

2. De overordnede rammer

2.1. Lovgrundlaget

Lovgrundlaget for Beskyttet beskæftigelse og aktivitets- og samværstilbud:

Beskyttet beskæftigelse og aktivitets- og samværstilbud

§ 103. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde beskyttet beskæftigelse til personer under folkepensionsalderen, jf. § 1 a i lov om social pension, som på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke kan opnå eller fastholde beskæftigelse på normale vilkår på arbejdsmarkedet, og som ikke kan benytte tilbud efter anden lovgivning.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan tilbyde særligt tilrettelagte beskæftigelsesforløb til personer med særlige sociale problemer.

§ 104. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde aktivitets- og samværstilbud til personer med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer til opretholdelse eller forbedring af personlige færdigheder eller af livsvilkårene.

§ 105. Kommunalbestyrelsen skal aflønne efter indsats under beskæftigelse efter §§ 103 og 104.

Stk. 2. Ministeren for børn, ligestilling, integration og sociale forhold fastsætter i en bekendtgørelse regler om løn m.v. efter stk. 1 og regler om støtte til befodringsudgifter i tilknytning til tilbud efter §§ 103 og 104.

Målgruppen er således borgere, som ved indsatsen kan bevare eller forbedre deres fysiske, psykiske og sociale funktionsevne, så de kan leve et så selvstændigt liv som muligt.

Borgere med fysisk eller psykisk nedsat funktionsevne, har de samme grundlæggende behov, rettigheder og pligter, som alle andre mennesker i samfundet. Formålet med indsatsen er, at understøtte den enkelte borgers mulighed, for at skabe en tilværelse på egne præmisser.



Tildeling af ydelser efter serviceloven, skal altid ske på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkeltes behov for hjælp jf. SEL § 88, ligesom indsatsen skal tilrettelægges ud fra den enkeltes behov og forudsætninger og i samarbejde med den enkelte borger jf. SEL § 1. Borgeren skal endvidere kunne indgå i og profitere af indsatsen.

2.2. Handicappolitik for Sorø Kommune

Byrådet vedtog i oktober 2008 en handicappolitik for Sorø Kommune, som skal skabe en viden og bevidsthed om de vilkår, rettigheder og behov borgere med handicap har, og arbejde for at fjerne de barrierer, som mennesker med handicap ofte oplever.

Handicappolitikens vision og mål:

- At borgere med handicap ligestilles med øvrige borgere i kommunen således, at borgere med handicap så vidt muligt har samme livsbetingelser.
- At være bevidst om forskellighed – alle borgere med handicap skal have mulighed for at udvikle ressourcer, der kompenserer for den enkeltes funktionsnedsættelse.
- At forankre handicappolitikken på tværs af politiske niveauer og offentlig administration således, at der skabes lighed og helhed for alle borgere med handicap

FN's Handicapkonvention beskriver mennesker med handicap som:

“Personer, der har en langvarig fysisk, mental, intellektuel eller sensorisk funktionsnedsættelse, som i samspil med forskellige barrierer kan forhindre deres fulde og effektive deltagelse i samfundslivet på lige fod med andre”.

I Sorø Kommune er handicapområdet defineret bredt, i lighed med ovenstående definition fra FN's Handicapkonvention. Det vil blandt andet sige, at der ikke skelnes mellem typer af funktionsnedsættelser. Handicappolitikken omfatter således alle borgere med handicap, både borgere med fysisk funktionsnedsættelse, borgere med udviklingshæmning, borgere med udviklingsforstyrrelser, borgere med sindslidelser m.fl.

Handicappolitikken kan læses i sin fulde længde på nedenstående link:

<http://www.soroe.dk/everest/showdoc.asp?id=090123102504&type=doc&pdf=true>

2.3. Værdigrundlag for Sorø Kommune

Byrådet har besluttet, at Sorø Kommune skal basere sin virksomhed på et fælles værdisæt.



- Troværdighed
- Engagement og arbejdsglæde
- Åbenhed, dialog og anerkendelse

Hensigten er, at alle skal arbejde ud fra et fælles værdisæt. Værdierne skal være gennemgående for den måde, medarbejderne varetager de kommunale opgaver på, uanset hvilket fagområde og uanset hvilken type opgave der er tale om.

Ved at arbejde helhedsorienteret skabes det bedste udgangspunkt for, at borgerne får den service de kan forvente ud fra de rammer, som allerede foreligger. Samtidig gives der gode rammer for, at kommunen imødekommer medarbejdernes forventninger til arbejdspladsen som et attraktivt sted at være.

I en værdibaseret organisation skal ledelsen også være værdibaseret. Ledelse vil i højere grad dreje sig om at give retning og vejledning end opgavestyring.

3. Visitation til beskyttet beskæftigelse, visiteret aktivitets-og samværstilbud eller henvisning til uvisiterede aktivitets-og samværstilbud:

Borgere, pårørende og samarbejdspartnere skal som udgangspunkt henvende sig til Team Handicap og Psykiatri i Social Service.

Det tilstræbes, at borgeren kontaktes for nærmere aftale inden for max. 3 uger fra anmodning om støtte er modtaget.

Team Handicap og Psykiatri udarbejder via voksenudredningsmetoden (VUM) en afgørelse på om borgeren er i målgruppen, om borgeren er i stand til, at bestride et job på særlige vilkår via KLAP¹, eller skal tilbydes beskyttet beskæftigelse via de af Sorø Kommune anviste steder. Hvis henvendelsen drejer sig om aktivitets-og samværstilbud, er borgeren som udgangspunkt omfattet af det uvisiterede tilbud. Der udarbejdes en VUM, som er grundlaget for den konkrete individuelle helhedsvurdering, og borgeren tildes indsats ud fra gældende kvalitetsstandard, som er et udtryk for Sorø Kommunes serviceniveau.

Borgerens sag fremlægges i Visitationsudvalget på voksenhandicapområdet, som på baggrund af ovenstående vurdering træffer afgørelse om, borgeren er berettiget til beskyttet beskæftigelse, til beskæftigelse via KLAP eller om borgeren er i målgruppen for uvisiteret aktivitets-og

¹ KLAP laver job til mennesker med kognitive vanskeligheder, der får førtidspension. Det vil sige job til mennesker, der for eksempel har udviklingshæmning, autisme, spasticitet, epilepsi, muskelsvind, erhvervet hjerneskade eller en anden form for handicap, der gør, at de har kognitive vanskeligheder.



samværstilbud². Borgeren modtager efterfølgende et skriftligt afgørelsesbrev og klagevejledning.

Klageadgang

Klagesager af generel eller principiel betydning behandles af Ankestyrelsen som første og eneste klageinstans.

Behandling af klagesager

Klager fra borgerne skal indgives til kommunen, som har pligt til at genvurdere afgørelsen før videresendelse til Ankestyrelsen. Der gælder normalt en klagefrist på 4 uger, fra borgeren modtager afgørelsen.

Klagen kan indgives såvel mundtligt som skriftligt.

Kommunen skal - inden for 4 uger - genvurdere afgørelsen.

Fastholder kommunen sin afgørelse, skal kommunen sende klagen til Ankestyrelsen.

Sagsbehandling og serviceniveau:

Klager over kommunens generelle serviceniveau eller sagsbehandlingsforløbet skal rettes til Kommunalbestyrelsen.

3.1. Sorø Kommunes visitationsprincipper

Fokus på borgerens eget mestringsperspektiv

- Borgeren skal opleve at blive mødt anerkendende, involverende og med positive forventninger.
- Kommunens indsats er rehabiliterende og skal understøtte, at enhver, i videst mulig omfang, har mulighed for at tage ansvar for eget liv.
- Der skal tilbydes den mindst indgribende foranstaltning, der understøtter borgerens behov.

3.2. Voksenudredningsmetoden understøtter Sorø Kommunes visitationsprincipper

Med få tilpasninger, er det i Sorø Kommune besluttet, at indføre Voksenudredningsmetodens systematik og principper (VUM) i forhold til tilbud efter Serviceloven.

Beskrivelser og figurer fra voksenudredningsmetoden er hentet fra metodehåndbogen, 3. udgave, marts 2013. Nedenfor er indsat et link, hvor den samlede metodehåndbog kan hentes, samt en række bilag (bilag A-H), der både præciserer metoden og dens enkeltdele, giver yderligere hjælp til udvalgte dele af metoden samt indeholder en række baggrundsoplysninger om metoden.

<http://www.socialstyrelsen.dk/dhuv/kravspecifikation/metodehaandbog>

Voksenudredningsmetoden er bygget op omkring faserne i sagsbehandlingen, dvs. sagsåbning, sagsoplysning, sagsvurdering, afgørelse, bestilling af social indsats, og sagsopfølgning.

Redskaberne bidrager til at systematisere sagsbehandlingen og udredningen, herunder de oplysninger som er relevante at opsamle og registrere i forløbet – fra der modtages en henvendelse.

² Obs. Hvis sagsbehandleren vurderer, at der er tale om et uvisiteret tilbud, så skal sagen ikke forelægges visitationsudvalget, lige som der ikke skal udarbejdes en VUM. Der er fri henvendelsesret til de uvisiterede tilbud.



delse om hjælp, til der følges op på den leverede indsats. På tværs af de seks faser har voksenudredningsmetoden til formål at understøtte en målrettet og lovmedholdelig sagsbehandling på området. Metoden skal dermed understøtte, at sagsbehandlingen følger en række centrale principper for god sagsbehandling, bl.a.:

- Borgerinddragelse.
- Indhentning af relevant sagsoplysning, herunder inddragelse af relevante aktører.
- Adskillelse af sagsoplysninger og vurdering.
- Relevant dokumentation.
- Ressourcefokus i sagsbehandlingen.
- Økonomisk ansvarlighed, dvs. valg af den indsats, som både er fagligt rigtig og økonomisk mest fordelagtig.

For at sikre dette bygger metoden på systematiske arbejdsgange fra borgerens henvendelse (sagsåbning) til opfølgning på den iværksatte indsats (sagsopfølgning), ligesom den baserer sig på en række understøttende skabeloner og redskaber som for eksempel § 141- handleplan, indsatsplan og afgørelse.

Metoden understøtter entydig kommunikation og koordinering med udfører, ligesom metoden gør det muligt at foretage den nødvendige koordinering med øvrige forvaltninger og eksterne samarbejdspartnere som f.eks. læger og hospitaler. Og endelig skaber metoden grundlag for levering, opfølgning og generering af relevant ledelsesinformation.

For nærmere information om voksenudredningsmetoden og dens temaer henvises til kvalitetsstandard for socialpædagogisk støtte.

4. Leverandører:

I Sorø Kommune er der etableret et aktivitetshus i regi af Socialpsykiatrisk Center, "Aktivitetshuset Sorø" og "Netværket" i Dianalund samt støttecenteret "Huset i Søndergade" i regi af Bo- og støttecenter Sorø.

4.1. Beskyttet beskæftigelse:

Sorø Kommune har følgende tilbud i kommunen:

- Rehabiliterings – og udviklingscenter Filadelfia (Driftsoverenskomst mellem RUF og Sorø Kommune).
- Elefantgården/Krydderen
- Åmosen

4.2. Uvisiterede aktivitets-og samværstilbud:

Socialpsykiatrisk Center: Psykisk sårbare borgere, borgere med svære psykiske lidelser, borgere med psykosociale problemstillinger samt borgere med misbrug og andre socialt udsatte borgere.

"Aktivitetshuset Sorø" på Rådhusvej 17 i Sorø og "Netværket" på Holbergvej 16 i Dianalund, er målrettet psykisk sårbare borgere, borgere med psykiske lidelser, samt borgere med psykosociale problemstillinger.



Bo- og støttecenter Sorø: Borgere med nedsat fysisk og psykisk funktionsevne - borgere med udviklingshæmning, senmodning, udviklingsforstyrrelser m.fl.

"Huset i Søndergade" på Søndergade 20 i Sorø. Støttecenter for borgere med fysisk og psykisk funktionsnedsættelse

5. Snitflade mellem beskyttet beskæftigelse, hhv. uvisiteret og visiteret aktivitets-og samværstilbud:

5.1. Målgruppeafgrænsning jf. Sorø Kommunes serviceniveau:

Bevilling af beskyttet beskæftigelse, skal have et pædagogisk sigte, dette med henblik på at forbedre eller bevare borgerens ressourcer. Indsatsen skal tage udgangspunkt i, at motivere borgeren i brug af egne ressourcer.

Tilbuddet skal give mening for borgeren, og om muligt forberede borgeren til et arbejdsliv i så ordinære rammer som muligt.

Vurderingen af borgerens behov for beskæftigelse, tager derfor altid udgangspunkt i borgerens ressourcer. Når ressourcerne er belyst, vurderes, hvilken beskæftigelse den pågældende har behov for, enten med henblik på at udvikle nye kompetencer, styrke, vedligeholde eller fastholde eksisterende kompetencer.

Udgangspunktet for tildeling af beskyttet beskæftigelse er, en grundig helhedsorienteret udredning af borgerens situation, sammenholdt med borgerens ønsker samt individuelle og konkrete behov (Voksenudredningsmetoden).

Borgerens funktionsevne vurderes som udgangspunkt ud fra følgende 5 funktionsniveauer:

Funktionsniveau 0	Funktionsniveau 1	Funktionsniveau 2	Funktionsniveau 3	Funktionsniveau 4
Ingen/ ubetydelige begrænsninger. Borgeren klarer sig uden indsats.	Lette Begrænsninger. Borgeren er den aktive part og kan med let indsats, som vejledning eller motivation selv klare opgave.	Moderate Begrænsninger. Borgeren er den aktive part og kan med moderat støtte selv klare opgaven.	Svære begrænsninger Borgeren deltager og kan med omfattende støtte Udføre opgaven.	Totale begrænsninger Borgeren er ude af stand til at udføre opgaven og er afhængig af at andre klarer opgaven.

Borgere med funktionsniveau 0: kan ikke komme i betragtning til beskyttet beskæftigelse, idet de forventes at kunne være på det ordinære arbejdsmarked.

Borger med funktionsniveau 1: kan ikke komme i betragtning til beskyttet beskæftigelse beskæftigelse, idet de forventes at kunne varetage et fleksjob.

Borgere med funktionsniveau 2: kan umiddelbart ikke komme i betragtning til beskyttet beskæftigelse beskæftigelse, idet de forventes, at kunne varetage et job på særlige vilkår jf. lov om aktiv beskæftigelses politik.

Borgere med funktionsniveau 2+ til 3+: kan komme i betragtning til beskyttet beskæftigelse. I fald borgerens funktionsniveau - i en midlertidig periode - falder, vil borgeren ikke blive uvisiteret, men må holde pause fra beskæftigelsestilbuddet. Der bevilliges ikke ekstratimer til tilbuddet.



Funktionsniveau 3 + til 4: kan umiddelbart ikke komme i betragtning til beskyttet beskæftigelse, men vil blive henvist til de uvisiterede aktivitets – og samværstilbud, i det omfang borgeren kan magte at være i tilbuddet uden ekstra ressourcer.

Der vil blive foretaget vurdering af om borgeren er berettiget til et visiteret aktivitets -og samværstilbud jf. LSS § 104.

Hvis borgeren er visiteret til beskyttet beskæftigelse, kan der i udgangspunktet ikke yderligere kompenseres via et visiteret aktivitets -og samværstilbud jf. LSS § 104.

Princippet for tildeling af indsats er, at der skal tilbydes den mindst indgribende foranstaltning, der understøtter borgerens behov.

Ovenstående gælder borgere, hvor Sorø Kommune er handlekommune, uanset hvilken kommune borgeren har ophold i.



6. Indsatskataloget:

6.1 Beskyttet beskæftigelse

Lov om social service § 103	
Målgruppe	<ul style="list-style-type: none">• Borgere under 65 år, der på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, ikke kan opnå, eller fastholde beskæftigelse på normale vilkår på arbejdsmarkedet, og som har en social pension som forsørgelsesgrundlag.• Personer med særlige sociale problemer, som ikke kan påtage sig et ordinært arbejde eller deltage i et tilbud om aktivering/revalidering, eller kan opnå ansættelse i et fleksjob, eller i job på særlige vilkår til førtidspensionister efter reglerne i Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats, og som har kontanthjælp som forsørgelsesgrundlag.
Formålet med indsatsen	<ul style="list-style-type: none">• At forberede borgerne på et arbejdsliv, i så ordinære rammer som muligt, men med respekt for, at ikke alle borgere kan komme i beskæftigelse på det ordinære arbejdsmarked.• At understøtte den enkelte borgers mulighed, for at skabe en tilværelse på egne præmisser.• At borgeren kan bevare eller forbedre sin fysiske, psykiske og/eller sociale funktionsevne, så pågældende kan leve et så selvstændigt liv som muligt
Retningsgivende mål for indsatsen	Udviklende eller vedligeholdende indsats
Hyppeghed	<p>Som udgangspunkt kan borgeren alene bevilliges halvdagspladser: fire halve dage eller to hele dage.</p> <p>Vurderes ud fra en konkret individuel vurdering af borgerens helhedssituation.</p> <p>Ved ubegrundet fravær fra "værkstedet/tilbuddet" mere end tre gange i træk, skal der foretages en revurdering af, om bevillingen skal fortsætte, under hensyntagen til borgerens psykiske og/eller fysiske funktionsniveau. Leverandøren er forpligtet til at give sagsbehandler orientering herom.</p>



Særlige forhold	<p>Jf. lovændringen i Retssikkerhedsloven pr. 1/1 2011, hvor handle – og betalingskommune på det specialiserede socialområde blev en og samme, får dette også afsmittende effekt på service-niveauet hos de Sorø borgere, som er placeret i tilbud udenfor Sorø Kommune.</p> <p>Sorø borgere som er placeret i botilbud i andre kommuner, og som har et beskyttet beskæftigelsestilbud, re-visiteres således at de også, som udgangspunkt, alene kan bevilges halvdagspladser.</p> <p>Endvidere vil borgerne blive vurderet konkret og individuelt, ift. om det er muligt at tilgodese deres behov via andre tilbud, eksempelvis uvisiterede væresteder, frivillige organisationer, foreningsliv eller på bostedet med de andre beboere. I den samlede vurdering indgår også en behovsvurdering ud fra alder og funktionsniveau.</p>
Sagsvurdering og sagsbehandlingstid	<p>Samtale med borger, hvor sagsbehandler vurderer om borgeren er i målgruppen, om borgeren er i stand til, at bestride et job på særlige vilkår via KLAP³, eller skal tilbydes beskyttet beskæftigelse via de af Sorø Kommune anviste steder.</p> <p>Borgerens sag fremlægges i Visitationsudvalget på voksenhandicapområdet, som træffer afgørelse om borgeren er berettiget til beskyttet beskæftigelse eller til beskæftigelse via KLAP. Borgeren modtager efterfølgende en skriftlig afgørelse med klagevejledning.</p> <p>Max. 3 uger fra henvendelse til visitationsbesøg, herefter op til 12 ugers afgørelsesfrist</p>
Betaling og kørsel	<p>Borgeren skal, som udgangspunkt, selv transportere sig til og fra sin arbejdsplads.</p> <p>Borgeren skal selv afholde daglig befordring, til og fra virksomheden inden for 10 km.</p> <p>Sorø Kommune skal, derudover, afholde nødvendige befordringsudgifter, de nødvendige udgifter er den billigste befordringsmulighed.</p> <p>Befordringsudgiften afholdes i henhold til BEK nr. 483 af 19.5.2011 om aflønning og befordringsudgifter mv. i beskyttet beskæftigelse.</p>

³ <http://www.klapjob.dk/om-klap/>



Aflønning	Leverandøren skal fastsætte lønnen for personer i beskyttet beskæftigelse, således at personen i videst muligt omfang aflønnes efter indsats. Der udbetales løn for arbejdet, afhængig af arbejdets art, men borgerens primære indtægt er pension. I tilfælde, hvor en person på grund af betydelig nedsat funktionsevne kun kan yde en indsats, der giver en beskeden indtægt, kan der fastsættes en arbejdsdusør på mindst 5 %, af den mindsteoverenskomstmæssige løn, på det pågældende arbejdsområde. Aflønning sker i henhold til BEK nr. 483 af 19.5.2011 om aflønning og befodringsudgifter mv. i beskyttet beskæftigelse.
Leverandør	Sorø Kommune har følgende tilbud i eget regi: <ul style="list-style-type: none">- Værkstedet Filadelfia (selvejende)- Elefantgården/Krydderen Sorø Kommune beslutter, hvem der udfører ydelsen, og kommunens egne tilbud er, som udgangspunkt, første valg. Hvis der er anden leverandør end kommunen, skal tilbuddet være godkendt af den stedlige kommune og under tilsyn derfra eller af Socialtilsynet. Herudover skal tilbud fremgå af Tilbudsportalen.

6.2 Uvisiteret aktivitets-og samværstilbud

Lov om social service § 104	
Målgruppe	<ul style="list-style-type: none">• Psykisk sårbare borgere, borgere med svære psykiske lidelser, borgere med psykosociale problemstillinger samt borgere med misbrug og andre socialt udsatte borgere.(Social psykiatrisk Center)• Borgere med nedsat fysisk og psykisk funktionsevne - borgere med udviklingshæmning, senmodning, udviklingsforstyrrelser m.fl. (Bo- og Støttecenter Sorø).
Formålet med indsatsen	<ul style="list-style-type: none">• At skabe et rummeligt sted for borgere med psykiske lidelser eller med nedsat fysisk og psykisk funktionsevne.• At bryde isolation, skabe nye sociale kontakter og at give mulighed for aktiviteter i et trygt og forudsigeligt miljø.• At forebygge misbrug samt fastholde og udvikle personlige ressourcer.
Retningsgivende mål for indsatsen	Vedligeholdende og forebyggende indsats



Hyppeghed	Da der er tale om uvisiteret indsats, vil antal fremmøde dage skulle aftales med leverandøren.
Særlige forhold	Ved behov for ekstra personalestøtte, kan pågældende borger ikke komme frit i det uvisiterede tilbud. Der skal søges om en periodevis visitation til tilbuddet i stedet for (se under indsatsen uvisiteret aktivitets- og samværstilbud). Da der er tale om et uvisiteret tilbud, henvender borgeren sig direkte til tilbuddet for en nærmere samtale/vurdering.
Sagsvurdering og sagsbehandlingstid	Da der er tale om et uvisiteret tilbud udarbejdes der ikke en helhedsbeskrivelse eller en VUM.
Betaling og kørsel	Borgeren skal selv befordre sig til og fra tilbuddet, da det er uvisiteret.

6.3 Visiteret aktivitets- og samværstilbud

Lov om social service § 104	
Målgruppe	Særligt sårbare borgere, som ikke uden ekstra personalestøtte, kan deltage i fælles aktiviteterne, indenfor følgende målgrupper: <ul style="list-style-type: none">• Psykisk sårbare borgere, borgere med svære psykiske lidelser, borgere med psykosociale problemstillinger samt borgere med misbrug og andre socialt udsatte borgere. (Social psykiatrisk Center)• Borgere med nedsat fysisk og psykisk funktionsevne - borgere med udviklingshæmning, senmodning, udviklingsforstyrrelser m.fl. (Bo- og Støttecenter Sorø).
Formålet med indsatsen	<ul style="list-style-type: none">• At borgere indenfor målgrupperne, som i en midlertidig periode, ikke magter fællesskabet, fortsat kan benytte tilbuddet trods fald i funktionsniveau.• At indsatsen har et rehabiliterende sigte, således at borgeren genvinder tabte færdigheder.
Retningsgivende mål for indsatsen	Udviklende og rehabiliterende indsats.



Hyppighed	<p>Indsatsen er altid midlertidigt/periodevist visiteret og alene halvdagsplads, da udgangspunktet er, at aktivitets- og samværstilbuddene er uvisiterede.</p> <p>Ved behov for særlig personstøtte i en periode, kan der bevilliges max. fire halve dage eller to hele dage.</p>
Særlige forhold	<p>Ved behov for særlig støtte i tilbuddet, som strækker sig ud over tre måneder, revurderes tilbuddet, og der foretages en helheds-vurdering, som forelægges visitationsudvalget.</p> <p>Jf. lovændringen i Retssikkerhedsloven pr. 1/1 2011, hvor handle – og betalingskommune på det specialiserede socialområde blev en og samme, er dette også serviceniveauet hos de Sorø borgere, som er placeret i tilbud udenfor Sorø Kommune.</p> <p>Sorø borgere som er placeret i botilbud i andre kommuner, og som har et eller aktivitets- og samværstilbud, re-visiteres således at de også, som udgangspunkt, alene kan bevilges halvdagspladser.</p> <p>Endvidere vil borgerne blive vurderet konkret og individuelt, ift. om det er muligt at tilgodese deres behov via andre tilbud, eksempelvis uvisiterede væresteder, frivillige organisationer, foreningsliv eller på bostedet med de andre beboere. I den samlede vurdering indgår også en behovsvurdering ud fra alder og funktionsniveau.</p>
Sagsvurdering og sagsbehandlingstid	<p>Samtale med borger, hvor sagsbehandler vurderer om borgeren er i målgruppen til et visiteret aktivitets- og samværstilbud.</p> <p>Hvis borgeren har behov for at få tildelt et visiteret aktivitets- og samværstilbud, skal borgerens sag fremlægges i Visitationsudvalget på voksenhandicapområdet, som træffer afgørelsen. Borgeren modtager efterfølgende en skriftlig afgørelse med klagevejledning.</p> <p>Max. 3 uger fra henvendelse til visitationsbesøg, herefter op til 12 ugers afgørelsesfrist</p>
Betaling og kørsel	<p>Som udgangspunkt skal borgerne transportere sig selv, og kan alene få dækket svarende til den billigste transportudgift.</p> <p>Borgere, som er visiteret til kørsel, skal benytte det pågældende tilbuds fælles befordring til og fra tilbuddet.</p>



Leverandører	<p>Sorø Kommune beslutter, hvem der udfører ydelsen, og kommunens egne tilbud er, som udgangspunkt, første valg.</p> <p>Hvis der er anden leverandør end kommunen, skal tilbuddet være godkendt af den stedlige kommune og under tilsyn derfra eller af Socialtilsynet. Herudover skal tilbud fremgå af Tilbudsportalen.</p>
---------------------	--